

Repertorio N° 3 3 7 5.-

eag/oov.

copy

ESCRITURA PUBLICA

ESTATUTOS

FUNDACIÓN CHILE ACCIÓN

también

LA VACA

En Santiago de Chile, a catorce de septiembre del año dos mil, ante mí, Mario Farren Cornejo, abogado, notario de Santiago, con oficina en Avenida Once de Septiembre número dos mil seiscientos setenta y uno, esquina de Avenida Providencia, comparecen: don Joaquín Lavín Infante, chileno, casado, ingeniero comercial, cédula nacional de identidad número seis millones trescientos setenta y tres mil seiscientos noventa y cuatro guión cinco, domiciliado en Santiago, calle Camino Las Vertientes número mil trescientos cuarenta y cuatro, comuna de Las Condes; doña María Estela León Ruiz, chilena, casada, labores de casa, cédula nacional de identidad número seis millones trescientos setenta y siete mil cuatrocientos veinticuatro guión tres, con domicilio en la ciudad de Santiago, calle Camino Las Vertientes número mil trescientos cuarenta y cuatro, comuna de Las Condes; doña María



Victoria Costa Vega, chilena, casada, enfermera, cédula nacional de identidad número siete millones dos mil ciento cuarenta y siete guión uno, con domicilio en la ciudad de Santiago, calle Presidente Errázuriz número tres mil setecientos ochenta y seis, comuna de Las Condes; doña María Inés Cabrera Squella, chilena, casada, decoradora, cédula nacional de identidad número nueve millones sesenta y cinco mil novecientos cincuenta y seis guión uno, domiciliada en Santiago, calle San Carlos de Apoquindo número ochocientos sesenta y cinco, comuna de Las Condes; doña María Soledad Varas Benavente, chilena, casada, pedagoga, cédula nacional de identidad número siete millones setecientos diecisiete mil novecientos ochenta y seis guión cero, domiciliada en Santiago, calle San Damián número ciento quince, departamento setecientos dos, comuna de Las Condes; don René Joglar Mancilla, chileno, casado, arquitecto, cédula nacional de identidad número siete millones quinientos setenta y tres mil ciento sesenta y uno guión dos, domiciliado en Santiago, calle El Tordillo número diez mil seiscientos noventa y seis, comuna de Lo Barnechea; y don Patricio Turner González, chileno, casado, arquitecto, cédula nacional de identidad número siete millones cincuenta y seis mil trescientos cuarenta y siete guión nueve, domiciliado en Santiago, Plaza del Retiro número tres mil ochocientos sesenta y tres, comuna de Lo Barnechea; todos los comparecientes mayores de edad a quienes doy fe de conocer por haberme acreditado su identidad con sus cédulas personales, exponen: Que por este acto vienen en constituir una Fundación de Derecho Privado que se regirá por los siguientes estatutos: **ESTATUTOS.- TÍTULO I.- Nombre, Objeto, Domicilio y Duración. Artículo Primero:** Se constituye una Fundación de Derecho Privado que se denominará “FUNDACIÓN CHILE ACCIÓN”, pudiendo también denominarse “LA VACA”, la cual se regirá por las normas del Título Trigésimo Tercero del Libro Primero del Código Civil, por el Reglamento sobre Concesión de Personalidad Jurídica contenido en el Decreto Supremo número ciento diez, mil novecientos setenta y nueve, del Ministerio de Justicia y por estos Estatutos.- **Artículo Segundo: Objeto.-** La Fundación tendrá como objeto realizar toda clases de actividades de Bien Común, tendientes a mejorar las condiciones de vida de la comunidad como acrecentar la solidaridad y convivencia entre sus miembros, mediante el desarrollo constante del quehacer social, educacional, cultural, espiritual para lo cual y sin que la enumeración sea limitativa, podrá: a) formar, capacitar y apoyar a personas de escasos recursos o de mayor necesidad; b) atender las necesidades de la comunidad, especialmente en lo referente, a los menores,



adolescentes y adultos mayores, organizaciones comunitarias de distinta índole y otras instituciones afines, procurando satisfacerlas íntegramente en el campo de la salud, de la educación, cultura, organización social y laboral; c) promover, crear y apoyar centros de perfeccionamiento personal, social y comunitario de capacitación técnica laboral, centros educacionales, clubes deportivos y sociales, consultorios, centros de salud, postas rurales, centros culturales y artísticos; d) captar apoyo solidario, espiritual como material, a través de medios de comunicación tanto escrito como audiovisuales para la consecución de los fines de la Fundación; e) colaborar con instituciones del gobierno u otros organismos nacionales e internacionales, municipalidades, en el desarrollo, administración y ejecución de programas locales, nacionales, e internacionales, que vayan en apoyo de programas sociales, de salud y de desarrollo de la población más necesitada; f) Promover, diseñar y ejecutar proyectos masivos, permanentes, de gran apoyo social; g) Canalizar flujos de financiamiento de origen externos e internos para los proyectos con evaluación inicial y de resultados; h) Cooperar con otras fundaciones de Chile, Organizaciones no Gubernamentales, Organizaciones Comunitarias o Empresas de la fundación, incorporando a nuestros programas de inversión algunas de sus demandas más urgentes; i) Gestionar, dentro y fuera del país, la búsqueda de recursos financieros y técnicos, conforme a las leyes del país; j) Promover, a través de la fundación, la comunicación a todo nivel, para lo cual crearemos puntos de comunicación virtuales y reales; k) Reforzar los espacios para el desarrollo de todas las áreas relacionadas con la cultura, incorporando y reforzando en los habitantes el patrimonio común; l) Celebrar convenios de asistencia y cooperación con aquellas instituciones públicas, fiscales, semifiscales, de administración autónoma, Municipalidades, entidades privadas, que desarrollen actividades afines a las finalidades y objetivos de la Fundación; m) Mantener una comunicación permanente con la comunidad, incorporándola en la decisión y elección de los distintos proyectos de inversión, asociarse con empresas, personas o instituciones cuyo beneficios que se obtengan, vayan a los fines específicos de la Fundación; n) Llevar a cabo actividades de Fomento, Investigación y Capacitación, especialmente en las áreas relacionadas con el ámbito de la Cultura y la Educación, para lo cual podrá realizar actividades de investigación como de capacitación, a través de un Organismo Técnico de Capacitación (OTEC), y un Organismo Técnico Intermedio de Capacitación (OTIC) y en cualquiera de las formas que en la actualidad contemplan la Ley número diecinueve mil quinientos dieciocho,



publicada en el Diario Oficial del catorce de octubre de mil novecientos noventa y siete, que fija el Nuevo Estatuto de Capacitación y Empleo, y su Reglamento General aprobado por Decreto número noventa y ocho, publicado en el Diario Oficial del veinticuatro de abril de mil novecientos noventa y ocho, y su Reglamento Especial aprobado por Decreto número ciento veintidós, publicado en el Diario Oficial del treinta de marzo de mil novecientos noventa y nueve.- **Artículo Tercero: Domicilio.**- El domicilio de la Fundación será la provincia de Santiago, Región Metropolitana, pero podrá realizar actividades en todo el territorio del país o en el extranjero, y abrir sedes o sucursales en cualquier lugar del país o en el extranjero . **Artículo Cuarto: Duración.**- La duración de la Fundación será indefinida a contar de la fecha de autorización legal de su existencia. Sin embargo podrá disolverse voluntariamente mediante un acuerdo del Directorio, adoptado en sesión extraordinaria, citada especialmente para ese objeto. El acuerdo deberá adoptarse, por lo menos, por los dos tercios de los miembros del Directorio. La sesión deberá celebrarse con asistencia de un notario u otro ministro de fe legalmente facultado para ello, quien certificará el hecho de haberse cumplido con todas las formalidades que establecen los estatutos para su disolución. El acta respectiva deberá reducirse a escritura pública y copia de dicha escritura deberá acompañarse a la solicitud en que se pida la aprobación de la disolución de la entidad.- **TÍTULO SEGUNDO: Patrimonio.**- **Artículo Quinto:** El patrimonio de la Fundación estará integrado por los siguientes bienes: a) Con la suma en dinero efectivo con la cual se dota a la Fundación para el inicio de sus actividades y el cumplimiento de sus fines la que será enterada en la forma que se indica en el artículo Primero Transitorio de estos Estatutos; b) Con las donaciones o aportes que le hagan personas naturales o jurídicas, nacionales, internacionales, de derecho público o privado, de las Municipalidades o de los organismos fiscales, semifiscales o de administración autónoma, asignaciones testamentarias; pudiendo aceptar la Fundación toda clase de donaciones, incluso aquellas que tengan causa onerosa; c) Con los bienes muebles e inmuebles, corporales e incorporeales que la Fundación adquiera a cualquier título, y con los frutos civiles y naturales que ellos produzcan; podrá aceptar concesiones y celebrar contratos sujetos a condición siempre que se encuentren dentro de las facultades estatutarias; con los créditos y frutos de los bienes que posea.- **TÍTULO TERCERO: Administración.**- **Artículo Sexto: Del Directorio, Designación.**- La Fundación será dirigida y administrada por un Directorio compuesto de siete miembros, el que tendrá la plenitud de las



facultades de administración y de disposición de los bienes de la Fundación. Los Directores durarán en sus cargos tres años, pudiendo ser reelegidos por dos nuevos períodos. La renovación de los miembros del Directorio se hará en el mes de Abril, cada tres años, constituyéndose el Directorio de acuerdo a las siguientes normas: los Fundadores deberán reunirse en el mes de Marzo del año que corresponda reemplazar al Directorio, y los dos tercios de los presentes elegirán a los Directores. La reunión de directores deberá constituirse a lo menos con tres fundadores. En la misma reunión procederán a designar los cargos de Secretario y Tesorero. El cargo de Presidente lo desempeñará por derecho propio el Fundador don Joaquín Lavín Infante y el de Vicepresidente, a su vez, será desempeñado por la fundadora señora María Estela León Ruiz. Para el caso de que fallaren los fundadores, el propio Directorio será quien realice la designación de los Directores, y en caso de no existir el quórum necesario para constituirse y adoptar acuerdos, ésta designación la hará el o los Directores que permanezcan en funciones. Dicha reunión será citada por carta certificada, con quince días de anticipación a lo menos de la fecha de la reunión, por el Presidente en ejercicio de la Fundación, y si éste no pudiere o no quisiere lo hará el Secretario, y en subsidio de él, el Tesorero. En todo caso cualquiera de los fundadores podrá ser miembro del Directorio, sin restricción ninguna.- **Artículo Séptimo:** El Directorio con la periodicidad que establezca la Ley, deberá remitir al Ministerio de Justicia Memoria y Balance sobre la marcha de la Fundación y su situación financiera del período inmediatamente precedente, conteniendo además el nombre y apellido de sus directores como asimismo el lugar preciso en que tenga sede la Fundación.- **Artículo Octavo:** **Reemplazo de un cargo.-** Si por alguna causal de terminación distinta a lo ya señalado en la cláusula precedente, ya sea fallecimiento, impedimento, ausencia, renuncia, otra circunstancia legal, se produjere la vacancia del cargo de uno o más Directores, el Directorio con la aprobación expresa de los fundadores, salvo en el caso del Presidente, podrá nombrar a una persona que desempeñe el cargo de Director por el tiempo que faltare a quien fuera reemplazado. Si el referido Director fuere Secretario General o Tesorero, el Directorio decidirá dentro de sus miembros quien cumplirá la función que efectuaba el Director que dejó el cargo vacante. El mandato del Director o Directores así designados expirará en la fecha en que habría expirado el cargo del reemplazado o reemplazados. Si la vacancia se produce con el Presidente, lo reemplazará el Vicepresidente, el cual deberá citar, dentro de los sesenta días posteriores a la fecha en que se produjo la vacancia, a los fundadores para



que designen al representante.- **Artículo Noveno: Sesiones.**- El Directorio sesionará ordinariamente a lo menos una vez al mes y extraordinariamente las veces que sea necesario para la marcha de la institución. Las reuniones se citarán por iniciativa del Presidente o cada vez que lo pidan a lo menos cinco directores. En la primera sesión ordinaria del año, el directorio fijará, el día, hora y lugar en que se celebrarán las reuniones ordinarias, las que se citarán por carta dirigida a los domicilios registrados por los Directores. A las reuniones extraordinarias se citará mediante carta certificada y en ellas se deberá indicar el objeto de la reunión, único tema que podrá ser tratado en la reunión. No obstante lo anterior, en casos urgentes que calificará el Presidente o quién lo subrogue, el Secretario podrá hacer las citaciones en forma personal o por teléfono, dejando constancia de este hecho en el acta respectiva.-

Artículo Décimo: Quórum.- El quórum para sesionar será de cuatro miembros a lo menos y los acuerdos se adoptarán por la mayoría absoluta de los miembros presentes, salvo que estos Estatutos dispongan un quórum mayor. Los empates serán dirimidos por quién presida la sesión. Las sesiones del Directorio serán presididas por el Presidente o el Vice-Presidente en su reemplazo; a falta de ambos, serán presididas por el Director más antiguo en el cargo.- **Artículo Décimo Primero: Actas.**- De las deliberaciones y acuerdos del Directorio se dejará constancia en un libro especial de Actas que deberá ser firmado por todos los Directores que hubieren concurrido a la sesión. Si algún Director quiere dejar salvada su responsabilidad por algún acto o acuerdo del Directorio, podrá hacer constar su opinión en el Acta.-

Artículo Décimo Segundo: Cesarán de pleno derecho en el ejercicio de sus cargos y deberán ser reemplazados sin más trámite los miembros del Directorio que dejaren de asistir a más de seis reuniones ordinarias consecutivas sin autorización del mismo Directorio. Asimismo, cesarán en sus cargos aquellos Directores, respecto de los cuales los dos tercios de los integrantes del Directorio, excluyendo el voto de la persona que se está inhabilitando y con la aprobación de los fundadores, declararen la inhabilidad física o moral o simplemente la inconveniencia de continuar en su cargo. Para que produzca efecto y empiece a regir la cesación en el cargo, debe dejarse constancia en Acta de las causas de cesación del cargo.- **Artículo Décimo Tercero: Facultades Generales.**- El

Directorio tendrá la plenitud de las facultades para dirigir la Fundación y para administrar y disponer de sus bienes en conformidad a los estatutos. Son atribuciones y deberes del Directorio: a) Hacer cumplir y a su vez cumplir el objeto y finalidad de la Fundación, tal como la concibieron los fundadores; b)



Administrar el patrimonio de la Fundación e invertir sus recursos; c) Dictar las normas y reglamentos destinados a fijar los beneficios que otorgará la fundación y los requisitos y demás modalidades para la postulación y asignación de tales beneficios. c) Crear oficinas, centros, comités, departamentos, anexos y filiales en el país y en el extranjero y designar a los encargados y responsables de ellos; d) Determinar la organización administrativa de la Fundación, su planta de personal y remuneraciones, pudiendo convenir en las asesorías necesarias para un mayor y más eficiente cumplimiento de sus objetivos; e) Delegar solo las atribuciones necesarias para ejecutar las medidas económicas que se acuerden y las que requiera la organización administrativa interna de la fundación en el Presidente del Directorio o en el Vicepresidente, conjuntamente con uno o más miembros del Directorio o en un tercero con la aprobación de los dos tercios de los Directores; f) Redactar, aprobar y aplicar los reglamentos que sean necesarios para el mejor funcionamiento de la Fundación de sus oficinas, sucursales, anexos o filiales; g) Remitir al Ministerio de Justicia la memoria y balance, en los términos dispuestos en el artículo séptimo de este instrumento; h) Nombrar Gerente o Director Ejecutivo para que efectúe la labor ejecutiva de la Fundación, en caso de ser necesario; i) Dictar los demás reglamentos sobre la organización y funcionamiento de la Fundación e interpretar cualquier disposición contenida en ellos.- **Artículo Décimo Cuarto: Facultades de Administración.**- Dentro de las amplias facultades de administración y disposición de los bienes de la Fundación, el Directorio tiene todas aquellas que sean necesarias para el cumplimiento de sus fines, y sin que la enumeración que sigue sea taxativa o limitativa, podrá: Celebrar contratos de trabajo o de prestación de servicios y ponerles término, según las pautas generales que al efecto determine el Directorio, pudiendo fijar los sueldos y demás remuneraciones de los empleados, como sus obligaciones, otorgar licencias, determinar y aplicar sanciones; Comprar, vender, enajenar, transferir, ceder, permutar, y en general, adquirir y disponer libremente de toda clase de bienes, sean muebles o inmuebles, derechos, acciones, bonos, valores, documentos y en general, toda clase de bienes y administrarlos con las más amplias facultades. Determinar en la forma que estime conveniente las condiciones de las adquisiciones y enajenaciones, precio, forma de pago, cabida, deslindes y todas las demás estipulaciones y convenciones que creyere del caso tomar y dar en arrendamiento toda clase de bienes, celebrar contratos de arrendamiento de servicios y de confección de obras, de transportes y de



fletamento, de agencias, de consignaciones, de representaciones, de administración; de mandato y comisión; de servidumbre y usufructo; de asistencia técnica; de comodato, transacción y de asociación. Cobrar y percibir toda suma que se le adeude y otorgar toda clase de recibos, cancelaciones, finiquitos, cartas de pago, resguardos que tuviera que dar y que podrá exigir, en su caso, ya sea por escritura pública o privada, novar, resolver, rescindir, poner término y remitir. Celebrar contratos de cuentas corrientes y de depósito y ejecutar toda clase de operaciones en efectos públicos de bolsas, de cambio y bancarias, pudiendo contratar cuentas corrientes bancarias, de depósitos y de créditos; girar y sobregirar en esas cuentas, cancelar cheques y endosarlos, reconocer los saldos pertinentes, contratar créditos en cuenta corriente, contratar préstamos y mutuos de toda especie; retirar toda la correspondencia y valores de las oficinas de correos y telégrafos. Depositar, contratar avances contra aceptación, tomar, girar, aceptar, endosar, descontar, avalar, protestar y negociar letras de cambio, pagarés y documentos de toda clase; dar, expedir, aceptar y complementar cartas u órdenes de crédito; ejecutar toda clase de operaciones aduaneras, endosar documentos de embarque y retirarlos y en cualquier forma disponer de ellos; retirar valores en custodia o en garantía. Para tomar créditos, enajenar bienes raíces y gravar con hipoteca, se requerirá la aprobación de los dos tercios de los miembros del Directorio. El Directorio, con el voto de dos tercios de sus miembros, podrá designar un Director Ejecutivo de la Fundación, confiriéndole las facultades que el Directorio estime necesario para cada caso. El Directorio, sin perjuicio de la representación legal del Presidente, dispondrá de todas las atribuciones contempladas en ambos incisos del artículo séptimo del Código de Procedimiento civil, incluyendo las de aceptar demandas, renunciar a los recursos y plazos legales, comprometer, aprobar convenios y percibir. También podrá otorgar poderes a otras personas para casos especialmente determinados. **TÍTULO CUARTO.-** **Presidente, Vice-Presidente, Secretario, y Tesorero.-** **Artículo Décimo Quinto:** **Presidente - Representación.-** Al Presidente del Directorio que lo será también de la Fundación, le corresponde especialmente: a) Representar judicial y extrajudicialmente a la Fundación. En la representación indicada tendrá las facultades de ambos incisos del artículo séptimo del Código de Procedimiento Civil, las que se dan por reproducidas una a una para todos los efectos legales; b) Representar a la Fundación ante todas las autoridades gubernamentales, municipales, instituciones o personas; c) Convocar y presidir las sesiones del Directorio y dirimir los empates, cuando proceda; d) Ejecutar los acuerdos



adoptados por el directorio, sin perjuicio de lo que corresponde al Vicepresidente, al Secretario, al Tesorero y a otros miembros que designe el Directorio; e) Ejercer las demás atribuciones que le confieren los Reglamentos de la Fundación y en general impartir toda orden de servicio que tienda a la buena marcha de la Fundación, velando en todo momento para que ésta cumpla eficazmente con su objeto.- **Artículo Décimo Sexto: Vice-Presidente - Funciones.**- Corresponde al Vice-Presidente subrogar y reemplazar al Presidente con todas las atribuciones y facultades inherentes al cargo, en caso de impedimento, ausencia o falta de éste, lo que no será necesario acreditar ante terceros.- **Artículo Décimo Séptimo: Secretario - Funciones.**- Corresponde al Secretario: a) Hacer de Ministro de Fe respecto de los acuerdos del Directorio, redactar y llevar el Libro de Actas u otros que digan relación con la administración de la Fundación. b) Despachar o efectuar personalmente las citaciones a sesiones del Directorio, como el otorgamiento de copias de las actas; c) firmar conjuntamente con el Presidente la correspondencia y documentación de la Fundación, con excepción de la que corresponda exclusivamente al Presidente. En caso de ausencia o impedimento temporal será reemplazado por el Director que designe el Directorio de la Fundación. Tesorero.- **Artículo Décimo Octavo: Tesorero - Funciones.**- Corresponde al Tesorero: a) Llevar la contabilidad de la Fundación y mantener al día su inventario; b) Preparar los balances y abrir las cuentas corrientes bancarias y de ahorro a nombre de la institución, contra las cuales podrá girar el Presidente y el Tesorero o las personas que designe el Directorio; c) En caso de ausencia o impedimento temporal del Tesorero, será suplido por el miembro del Directorio que éste último designe; d) Presentar al Directorio, para que se remita al Ministerio de Justicia la Memoria y Balance de la Fundación, de acuerdo al artículo séptimo de estos Estatutos, y demás documentos que le fueren requeridos y d) Ejercer las demás funciones que le encomiende el Directorio. En el caso de ausencia o impedimento temporal del Tesorero, será subrogado por el Director que, al efecto, designe el Directorio. **TÍTULO QUINTO.- Miembros Asociados.- Artículo Décimo Noveno:** Podrán ser miembros asociados, aquellas personas naturales o jurídicas que presten servicio en forma gratuita a la fundación mediante erogaciones de dinero, donaciones de bienes o realizando servicios personales, ayudando permanentemente a la Fundación con bienes, servicios o dinero; pudiendo tener tal carácter aquellas entidades nacionales o extranjeras que no persiguen fin de lucro y que realizan actividades conjuntamente con la Fundación en materias



propias de los objetivos de ésta. Los miembros asociados señalados precedentemente, carecen de toda obligación que no sea la que libre y voluntariamente se hayan comprometido. Tienen derecho a presentar proyectos al Directorio y hacer uso de los beneficios que la Fundación proporcione a toda la comunidad. Ellos ingresan por acuerdo del Directorio de la Fundación y se inscribirán en el libro de miembros asociados que se lleve para tal efecto y pueden perder la calidad de tal de la misma manera.- **TÍTULO SEXTO.-**

Modificación de los Estatutos y Disolución.- Artículo Vigésimo:

Modificación de Estatutos.- La modificación de estos Estatutos podrá hacerse con el acuerdo de los dos tercios de los Directores, en sesión citada especialmente al efecto. Con todo, materias relativas a los artículos primero y segundo sólo podrán modificarse con el acuerdo de la unanimidad de los Directores. La sesión se celebrará con la asistencia de un Notario Público u otro Ministro de Fe, legalmente facultado para certificar el hecho del haberse cumplido con todas las formalidades que establecen los estatutos para su reforma.- **Artículo Vigésimo Primero: Disolución.-** La Fundación podrá disolverse por decisión de los dos tercios de los miembros del Directorio, en la forma prevista en el artículo Cuarto. El acta en que conste dicho acuerdo del Directorio, deberá reducirse a escritura pública y se elevará al Presidente de la

República, quien resolverá en definitiva.- **Artículo Vigésimo Segundo:**

Destino de los Bienes.- Producida la disolución de la Fundación, su patrimonio se cederá en primer lugar, en beneficio de la Fundación Miguel Katz y en caso de que ésta no acepte o no exista, en beneficio de la Fundación Jaime Guzmán.

ARTÍCULOS TRANSITORIOS.- Artículo Primero: Patrimonio Inicial.-

El patrimonio inicial estará conformado por los aportes que realicen los fundadores en partes iguales, equivalente a la suma de dos millones cien mil pesos, valores que serán enterados de la siguiente forma: don JOAQUÍN LAVÍN INFANTE aporta la suma de sesenta mil pesos en este acto, y el saldo de doscientos cuarenta mil pesos en cuatro cuotas semestrales de sesenta mil pesos cada una, a contar de la fecha de publicación en el Diario Oficial del Decreto que otorgue la personalidad jurídica a la Fundación; doña MARÍA ESTELA LEÓN RUIZ aporta la suma de sesenta mil pesos en este acto, y el saldo de doscientos cuarenta mil pesos en cuatro cuotas semestrales de sesenta mil pesos cada una, a contar de la fecha de publicación en el Diario Oficial del Decreto que otorgue la personalidad jurídica a la Fundación; doña MARÍA VICTORIA COSTA VEGA aporta la suma de sesenta mil pesos en este acto, y el saldo de doscientos cuarenta mil pesos en cuatro cuotas semestrales de



sesenta mil pesos cada una, a contar de la fecha de publicación en el Diario Oficial del Decreto que otorgue la personalidad jurídica a la Fundación; doña MARÍA INÉS CABRERA SQUELLA aporta la suma de sesenta mil pesos en este acto, y el saldo de doscientos cuarenta mil pesos en cuatro cuotas semestrales de sesenta mil pesos cada una, a contar de la fecha de publicación en el Diario Oficial del Decreto que otorgue la personalidad jurídica a la Fundación; doña MARÍA SOLEDAD VARAS BENAVENTE aporta la suma de sesenta mil pesos en este acto, y el saldo de doscientos cuarenta mil pesos en cuatro cuotas semestrales de sesenta mil pesos cada una, a contar de la fecha de publicación en el Diario Oficial del Decreto que otorgue la personalidad jurídica a la Fundación.; don RENÉ JOGLAR MANCILLA aporta la suma de sesenta mil pesos en este acto, y el saldo de doscientos cuarenta mil pesos en cuatro cuotas semestrales de sesenta mil pesos cada una, a contar de la fecha de publicación en el Diario Oficial del Decreto que otorgue la personalidad jurídica a la Fundación; don PATRICIO TURNER GONZÁLEZ aporta la suma de sesenta mil pesos en este acto, y el saldo de doscientos cuarenta mil pesos en cuatro cuotas semestrales de sesenta mil pesos cada una, a contar de la fecha de publicación en el Diario Oficial del Decreto que otorgue la personalidad jurídica a la Fundación.- Estos dineros se entregan a la Fundación en dinero efectivo, con la cual la dotan del capital inicial necesario para el cumplimiento de su objeto.- **Artículo Segundo:** **Primer Directorio.-** El Primer Directorio quedará integrado por las siguientes personas: a) don Joaquín Lavín Infante, Presidente; b) doña María Estela León Ruiz, Vicepresidente; c) doña María Victoria Costa Vega, Secretaria, quien a su vez desempeñará el cargo de Directora Ejecutiva; d) don René Joglar Mancilla, Tesorero y Directores doña María Inés Cabrera Squella; doña María Soledad Varas Benavente y don Patricio Turner González, quienes se mantendrán en funciones hasta que entren en vigencia las normas de estos estatutos.- Los Directores iniciarán el ejercicio de sus cargos a contar desde la fecha en que se publique en el Diario Oficial el Decreto Supremo que conceda personalidad jurídica a la Fundación y apruebe sus Estatutos.- **Artículo Tercero:** Se faculta a la abogado doña Luz María Vergara Fisher, para que solicite al Supremo Gobierno el beneficio de la personalidad jurídica de esta Fundación y la aprobación de sus Estatutos, así como para que acepte las modificaciones que el Presidente de la República introduzca a dicho Estatuto, y en tal caso, suscriba las escrituras públicas de modificación pudiendo delegar este mandato por simple instrumento privado.- En comprobante y previa



lectura, firman los comparecientes con las testigos doña Eliana Arenas González y doña Ofelia Ossio Vargas, mayores de edad, sin inhabilidades, conocidas del Notario autorizante y de este domicilio.- Se da copia.- Doy fe.-

Federico Lavín

María E. Lem

María Victoria Lillo

M. Ossio

Wendy Larraín

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Autorizo la escritura pública precedente que se ingresó en mi Repertorio el 14 de septiembre del año 2000, bajo el N° 3 3 7 5.- Corresponde a ESTATUTOS "FUNDACIÓN CHILE ACCIÓN" Enmendado "septiembre" Vale.- Doy fe.-



H. 20000.-

CERTIFICO : Que la presente copia fotocopia es testimonio fiel
de su original, y corresponde a una escritura pública

Estatutos Fundación Chile

Acción también La vaca

de fecha 14 Septiembre / 2000 otorga ante

el Notario Don Mario Larraín Cornejo

Se deja constancia que las firmas de los comparecientes y

del Notario se encuentran a fs. 10855 -

Santiago 17 Agosto / 2006



[Handwritten signature]

CERTIFICADO: Que la presente copia fotográfica es fielmente fiel
de su original y corresponde a una escritura pública

de fecha _____

el Notario Don _____

Se deja constancia que las firmas de los comparecientes

del Notario se encuentran a la _____

Santiago _____

COPIA FOTOGRAFICA

